



Catalogue de formation

INITIATION AUX TECHNIQUES DU WEB

Présentation

INITIATION AUX TECHNIQUES DU WEB réalisée par POUSS ARTS INTERACTIVE
24 R DES CYPRES
34560 POUSSAN
Tel. : 09 71 26 91 73
Fax :
E-mail : contact@pouss-arts.com
Site internet : <http://pouss-arts.com>

Attestation de formation

Domaine principal : Sensibilisation internet

Domaines de formation associés :

- Logiciel navigateur internet
- Audiovisuel multimédia
- Sensibilisation internet

A l'issue du cours :

- Avoir une vue d'ensemble des méthodes de travail utilisables pour parer à d'éventuels problèmes liés à l'environnement du web
- Être capable de gérer, classer, organiser leurs documents de travail.
- Être capable de maîtriser l'environnement internet selon les besoins.
- Être capable de rechercher et trouver ces besoins sur internet.

Pédagogie

Pré-requis : Aucune connaissance de base requise. La formation leur donnera la confiance et la maîtrise d'un environnement jusque là « inconnu ».

Niveau d'entrée : Sans niveau spécifique

Niveau de sortie : Sans niveau spécifique

Contenu de la formation : (projet pédagogique, volume horaire/module)

- Lors de notre premier contact, nous effectuons ensemble un rapide bilan initial de vos compétences.
- Définir le rythme de la formation (à savoir que pour un initié, 1 heure ou deux heures maximum de concentration est la plus part du temps suffisant).
- .
- Se repérer dans l'environnement : le bureau, barre des tâches, les fenêtres...
- Découverte de l'environnement internet ou intranet.
- Différentes connexions possibles.
- Découverte d'un navigateur : fonctionnalités, navigation.
- Découverte de tous les différents « objets » d'une page web.
- Savoir rechercher avec le moteur de recherche Google sur internet.

INITIATION AUX TECHNIQUES DU WEB

- Découvrir les différentes fonctionnalités d'une messagerie sur internet.
- Savoir communiquer avec une webcam.

- Petit questionnaire à choix multiple permettant de vérifier l'acquisition correcte des compétences du jour.

3

Administratif

Durée en centre : 20 heures

Contact : Michel DAUMUR

09 71 26 91 73

contact@pouss-arts.com

Déroulement

01/01/2011 - 31/12/2011

Entrées-sorties permanentes

Lieu de déroulement : 34560 POUSSAN

Lieu d'information :
24 R DES CYPRES
34560 POUSSAN

Conditions spécifiques :
Pour plus de précisions sur les dates et la mise en place des sessions, merci de contacter l'organisme.

Financement

Rémunération du stage : non renseigné

Thunderbird – Utilisation avancée du courrier électronique

Présentation

Thunderbird – Utilisation avancée du courrier électronique réalisée par POUSS ARTS INTERACTIVE
24 R DES CYPRES
34560 POUSSAN
Tel. : 09 71 26 91 73
Fax :
E-mail : contact@pouss-arts.com
Site internet : <http://pouss-arts.com>

Attestation de formation

Domaine principal : Logiciel Thunderbird

Domaines de formation associés :

- Logiciel
- Logiciel messagerie électronique
- Logiciel Thunderbird
- Savoir utiliser un logiciel de messagerie électronique.

Pédagogie

Pré-requis : • Connaissance de l'environnement Windows.

Aucune connaissance de base requise. La formation leur donnera la confiance et la maîtrise d'un environnement jusque là « inconnu ».

Niveau d'entrée : Sans niveau spécifique

Niveau de sortie : Sans niveau spécifique

Contenu de la formation : (projet pédagogique, volume horaire/module)

DUREE

2 jours

SUPPORT

Français

- Module 1 : Présentation générale
- Module 2 : Découvrir l'interface
- Module 3 : Paramètres et protocoles de connexion
- Module 4 : Les différents dossiers
- Module 5 : Recevoir les messages
- Module 6 : Relever le courrier
- Module 7 : Visualiser et lire un message
- Module 8 : Répondre et répondre à tous
- Module 9 : Envoyer un nouveau message
- Module 10 : Adressage d'un message
- Module 11 : Lire et enregistrer une pièce jointe
- Module 12 : Insérer une pièce jointe
- Module 13 : Transférer un message
- Module 14 : Enrichir et gérer les contacts

Thunderbird – Utilisation avancée du courrier électronique

- Module 15 : Classer ses messages
- Module 16 : La corbeille
- Module 17 : Les courriers indésirables
- Module 18 : Découvrir les forums
- Module 19 : Les règles de messages

5

Administratif

Durée en centre : 20 heures

Contact : Michel DAUMUR

09 71 26 91 73

contact@pouss-arts.com

Déroulement

01/01/2011 - 31/12/2011

Entrées-sorties permanentes

Lieu de déroulement : 34560 POUSSAN

Lieu d'information :

24 R DES CYPRES

34560 POUSSAN

Conditions spécifiques :

Pour plus de précisions sur les dates et la mise en place des sessions, merci de contacter l'organisme.

Financement

Rémunération du stage : non renseigné

FIREFOX – Le navigateur : Navigation sur Internet

Présentation

FIREFOX – Le navigateur : Navigation sur Internet réalisée par POUSS ARTS INTERACTIVE
24 R DES CYPRES
34560 POUSSAN
Tel. : 09 71 26 91 73
Fax :
E-mail : contact@pouss-arts.com
Site internet : <http://pouss-arts.com>

Attestation de formation

Domaine principal : Logiciel Firefox

Domaines de formation associés :

- Logiciel
- Sensibilisation internet
- Logiciel Firefox
- Savoir naviguer sur internet, savoir rechercher de l'information.

Pédagogie

Pré-requis : Tout public. Aucune connaissance de base requise. La formation leur donnera la confiance et la maîtrise d'un environnement jusque là « inconnu ».

Niveau d'entrée : Sans niveau spécifique

Niveau de sortie : Sans niveau spécifique

Contenu de la formation : (projet pédagogique, volume horaire/module)

DURÉE (possibilité d'adapter le volume et le rythme)

2 jours

SUPPORT

Français

Module 1 : Présentation générale du navigateur

Module 2 : L'interface Firefox

Module 3 : Les onglets

Module 4 : La recherche avancée

Module 5 : Les marque-pages

Module 6 : L'historique

Module 7 : La mémorisation des saisies

Module 8 : Le blocage des pop-up

Module 9 : Les téléchargements

Module 10 : Les thèmes

Module 11 : L'affichage plein écran et le zoom

Module 12 : L'impression de page web

Module 13 : La consultation hors-ligne

Module 14 : La navigation privée

Module 14 : Installations de plug-ins et modules supplémentaires...

Module 15 : Appréhender toutes les options

FIREFOX – Le navigateur : Navigation sur Internet

Modules I6 : Tous les objets d'une page.

7

Administratif

Durée en centre : 12 heures

Contact : Michel DAUMUR

Le chemin neuf
24 rue des cyprès
34560 POUSSAN

09 71 26 91 73
contact@pouss-arts.com

Déroulement

01/01/2011 - 31/12/2011

Entrées-sorties permanentes

Lieu de déroulement : 34560 POUSSAN

Lieu d'information :
24 R DES CYPRES
34560 POUSSAN

Conditions spécifiques :
Pour les conditions de mise en place de cette formation veuillez contacter l'organisme

Financement

Rémunération du stage : non renseigné

Word - Fonctions de base - Conception de documents et mise en page avancée.

8

Présentation

Word - Fonctions de base - Conception de documents et mise en page avancée. réalisée par POUSS ARTS INTERACTIVE
24 R DES CYPRES
34560 POUSSAN
Tel. : 09 71 26 91 73
Fax :
E-mail : contact@pouss-arts.com
Site internet : <http://pouss-arts.com>

Attestation de formation

Domaine principal : Logiciel WORD

Domaines de formation associés :

- Logiciel
- Logiciel bureautique
- Logiciel traitement texte
- Logiciel WORD

Les participants seront en mesure :

De créer, mettre en forme, mettre en page et imprimer des notes ou des courriers simples d'une à deux pages.
De tirer profit des fonctions de copier/coller et de couper/coller pour réorganiser leurs documents. De créer, mettre en forme, mettre en page et imprimer des documents structurés
De créer, mettre en forme, mettre en page et imprimer des tableaux

Pédagogie

Pré-requis : • Connaître Windows ou posséder un niveau de connaissance équivalent
Niveau d'entrée : Sans niveau spécifique
Niveau de sortie : Sans niveau spécifique

Contenu de la formation : (projet pédagogique, volume horaire/module)
volume horaire: 20 heures

Module 1 : Présentation de Word

L'écran, les barres d'outils, la règle, la barre d'état, le volet Office, les fenêtres, les balises actives

Module 2 : Gestion des documents Création d'un nouveau document Enregistrement, ouverture

Options d'enregistrement

Rechercher un document

Travail avec plusieurs documents

Module 3 : Saisie, sélections, copies et déplacements

Le cliquer taper

Saisie semi-automatique

Options lors de la frappe

Mise en forme des puces et numéros

Insertion de caractères spéciaux

Sélections de texte

Annulation des dernières commandes Couper/Copier/coller multiple

Word - Fonctions de base - Conception de documents et mise en page avancée.

Déplacement de texte
Utilisation des raccourcis clavier
Autres balises actives
Module 4 : Mise en forme du document Mise en forme des caractères
Mise forme des paragraphes
Utilisation du volet Office "Style et mise en forme" (Effacement de la mise en forme)
Taquets de tabulation
Les barres d'outils
La règle
Module 5 : Mise en page du document Taille, marges et orientation de la page En-tête et pied de page
Saut de page
Numérotation des pages
Module 6 : Impression Aperçu avant impression Options d'impression
Module 7 : Corrections et modifications Grammaire et orthographe
Correction automatique
Dictionnaire de synonymes
Rechercher/Remplacer
Module 8 : Tableaux Insertion de tableaux
Sélections
Insertion lignes/colonnes Tableaux imbriqués
Bordures et trames
Mise en forme automatique Styles de tableaux

Administratif

Durée en centre : 20 heures

Contact : Michel DAUMUR

09 71 26 91 73

contact@pouss-arts.com

Déroulement

01/01/2011 - 31/12/2011

Entrées-sorties permanentes

Lieu de déroulement : 34560 POUSSAN

Lieu d'information :
24 R DES CYPRES
34560 POUSSAN

Conditions spécifiques :

Pour plus de précisions sur les dates et la mise en place des sessions, merci de contacter l'organisme.

Word - Fonctions de base - Conception de documents et mise en page avancée.

10

Financement

Rémunération du stage : non renseigné

CMS JOOMLA – conception d'un site internet d'information.

11

Présentation

CMS JOOMLA – conception d'un site internet d'information. réalisée par POUSS ARTS INTERACTIVE
24 R DES CYPRES
34560 POUSSAN
Tel. : 09 71 26 91 73
Fax :
E-mail : contact@pouss-arts.com
Site internet : <http://pouss-arts.com>

attestation de formation

Domaine principal : Création site internet

Domaines de formation associés :

- Audiovisuel multimédia
- Création site internet
- Logiciel Joomla
- Savoir créer, maintenir et exploiter un site internet d'information.

Pédagogie

Pré-requis : • Connaissance de l'environnement Windows ou Linux. Connaissance d'un navigateur internet et environnement web.

Niveau d'entrée : Sans niveau spécifique

Niveau de sortie : Sans niveau spécifique

Contenu de la formation : (projet pédagogique, volume horaire/module)
volume horaire: 30 heures

Apprendre : Présentation du CMS JOOMLA. Installation du site

- Installation des fichiers sur un serveur.
- Création de la base de données.

Apprendre : La gestion du contenu

- Connaître le thème utilisé avec la position des différents blocs (positions)
- Connaître l'arborescence des catégories, les menus etc...
- Appréhender les différents modules, plugins et composants installés par défaut.

Apprendre : les fonctionnalités de base de l'administration du site, dans le but de créer et mettre à jour le contenu.

- Comprendre : la configuration de JOOMLA, la maintenance du site et sa mise à jour, la sauvegarde du site et sa restauration, comment activer la réécriture d'URL, la gestion des droits des utilisateurs, comment sécuriser votre site, comment changer des termes (français) par défaut...
- Apprendre et mise en place de composants, modules et plugins supplémentaires pour le « confort » du site. (Gestionnaire de langues, éditeur de contenu JCE, Calendrier JEvents, formulaire évolué etc...)

Administratif

Durée en centre : 30 heures

Contact : Michel DAUMUR

CMS JOOMLA – conception d'un site internet d'information.

09 71 26 91 73
contact@pouss-arts.com

12

Déroulement

01/01/2011 - 31/12/2011

Entrées-sorties permanentes

Lieu de déroulement : 34560 POUSSAN

Lieu d'information :
24 R DES CYPRES
34560 POUSSAN

Conditions spécifiques :
Pour plus de précisions sur les dates et la mise en place des sessions, merci de contacter l'organisme.

Financement

Rémunération du stage : non renseigné

CMS JOOMLA – Mise en place d’une boutique en ligne Professionnelle (Virtuemart).

13

Présentation

CMS JOOMLA – Mise en place d’une boutique en ligne Professionnelle (Virtuemart). réalisée par POUSS ARTS INTERACTIVE
24 R DES CYPRES
34560 POUSSAN
Tel. : 09 71 26 91 73
Fax :
E-mail : contact@pouss-arts.com
Site internet : <http://pouss-arts.com>

attestation de formation

Domaine principal : Logiciel Joomla

Domaines de formation associés :

- Logiciel
- Audiovisuel multimédia
- Création site internet
- Logiciel Joomla
- Gestion contenu site internet
- Savoir concevoir et gérer un site e-commerce professionnel. Connaître les différentes étapes pour assurer la promotion et optimiser la visibilité sur internet de sa boutique en ligne.

Pédagogie

Pré-requis : • Connaissance de l'environnement Windows ou Linux. Connaissance d'un navigateur internet et environnement web. Connaître le CMS JOOMLA.
Niveau d'entrée : Sans niveau spécifique
Niveau de sortie : Sans niveau spécifique

Contenu de la formation : (projet pédagogique, volume horaire/module)

L'installation de Virtuemart
L'interface d'administration
Le réglage des paramètres
Les Conditions Générales de Vente (CGV)
La configuration de la TVA
La gestion de la clientèle
La définition des fabricants
Les catégories
La création de fiches produits
La définition et l'ajout des attributs
La présentation d'une gamme de produits
L'incitation à des achats complémentaires
La présentation de vos produits avec plusieurs images
La proposition de produits à personnaliser
La vente de produits à télécharger
La définition de votre politique de frais de port
Le choix du transporteur et de la méthode de calcul

CMS JOOMLA – Mise en place d’une boutique en ligne Professionnelle (Virtuemart).

La gratuité des frais de port
La définition des groupes utilisateurs
Un design adapté au contenu : le choix du Template
La mise en valeur des produits et offres spéciales
L'affichage des fiches et des catégories de produits
La configuration du thème de Virtuemart
La modification des textes par défaut
Les différentes méthodes de paiement
La préparation et configuration des paiements
Les paiements par chèque, Paypal, CB etc...
La gestion du stock
Le suivi et traitement des commandes

Administratif

Durée en centre : 20 heures

Contact : Michel DAUMUR

09 71 26 91 73

contact@pouss-arts.com

Déroulement

01/01/2011 - 31/12/2011

Entrées-sorties permanentes

Lieu de déroulement : 34560 POUSSAN

Lieu d'information :

24 R DES CYPRES

34560 POUSSAN

Conditions spécifiques :

Pour plus de précisions sur les dates et la mise en place des sessions, merci de contacter l'organisme.

Financement

Rémunération du stage : non renseigné

Excel: Fonctions de base - Création de tableaux, calculs fondamentaux, graphiques.

15

Présentation

Excel: Fonctions de base - Création de tableaux, calculs fondamentaux, graphiques. réalisée par POUSS ARTS INTERACTIVE
24 R DES CYPRES
34560 POUSSAN
Tel. : 09 71 26 91 73
Fax :
E-mail : contact@pouss-arts.com
Site internet : <http://pouss-arts.com>

attestation de stage

Domaine principal : Logiciel Excel

Domaines de formation associés :

- Logiciel
- Logiciel bureautique
- Logiciel tableur
- Logiciel Excel

Concevoir des formules de calcul. - Créer, modifier, mettre en forme et imprimer un graphique.
- Créer, modifier, mettre en forme, mettre en page et imprimer un tableau de calcul simple

Pédagogie

Pré-requis : Connaitre Windows ou posséder un niveau de connaissance équivalent
Niveau d'entrée : Sans niveau spécifique
Niveau de sortie : Sans niveau spécifique

Contenu de la formation : (projet pédagogique, volume horaire/module)
volume horaire: 10 heures

- La barre d'outils d'accès rapide
- Le ruban et les onglets, les groupes
- Créer un tableau
- Mise en forme manuelle et automatique d'un tableau.
- Mise en forme des données des cellules, colonnes et lignes.
- Saisie et validation dans une cellule : Texte, nombre, date.
- Modifier le contenu d'une cellule
- Sélectionner une plage de cellules
- Fusionner des cellules.
- Utiliser la poignée de recopie
- Utiliser le copier/coller simple, le coller avancé.
- Figurer les volets
- Création d'une formule utilisant les opérateurs mathématiques (+ - * /)
- Utilisation de la somme automatique
- Structure d'une formule de calcul utilisant une condition.
- Utilisation de tableaux liés avec d'autres feuilles et fichiers.
- Protection de la feuille, classeur.

Excel: Fonctions de base - Création de tableaux, calculs fondamentaux, graphiques.

- Créer des titres avec l'objet « zone de texte »
- Insertion d'images
- Insertion d'en tête et pied de page
- Découverte tableaux croisés dynamiques.
- Consolider les données.
- Créer un bouton lié à une commande (macro)
- Créer des titres avec l'objet « zone de texte »
- Insertion d'images
- Insertion d'en tête et pied de page
- Découverte tableaux croisés dynamiques.
- Consolider les données.
- Créer un bouton lié a une commande (macro)

Administratif

Durée en centre : 10 heures

Contact : Michel DAUMUR

09 71 26 91 73

contact@pouss-arts.com

Déroulement

01/01/2011 - 31/12/2011

Entrées-sorties permanentes

Lieu de déroulement : 34560 POUSSAN

Lieu d'information :

24 R DES CYPRES

34560 POUSSAN

Conditions spécifiques :

Pour plus de précisions sur les dates et la mise en place des sessions, merci de contacter l'organisme.

Financement

Rémunération du stage : non renseigné

PHOTOS: Gestion et manipulation de vos photos avec PICASA (Google) et l'application web PICNIK

17

Présentation

PHOTOS: Gestion et manipulation de vos photos avec PICASA (Google) et l'application web PICNIK réalisée par POUSS ARTS INTERACTIVE
24 R DES CYPRES
34560 POUSSAN
Tel. : 09 71 26 91 73
Fax :
E-mail : contact@pouss-arts.com
Site internet : <http://pouss-arts.com>

attestation de formation

Domaine principal : Acquisition traitement image

Domaines de formation associés :

- Logiciel
- Logiciel PAO traitement image
- Acquisition traitement image
- Audiovisuel multimédia

De gérer, d'importer, classer, manipuler des photos personnelles provenant entre autre d'un appareil photo numérique ou téléphone mobile (IPhones, smartPhones etc...). Les partager sur le web grâce aux albums web de Google Picasa. Utilisation de l'application web PICNIK...

Pédagogie

Pré-requis : Connaitre Windows ou posséder un niveau de connaissance équivalent
Niveau d'entrée : Sans niveau spécifique
Niveau de sortie : Sans niveau spécifique

Contenu de la formation : (projet pédagogique, volume horaire/module)
volume horaire: 6 heures

Découverte des différents moyens de transferts des photos vers l'ordinateur.

Découverte de l'application PICASA de GOOGLE :

Importation de photos
Organisez vos photos
Dossiers, Albums et Personnes
Retouchez vos photos
Utilisez les curseurs pour régler la couleur
Partagez vos photos
Diaporama de portraits
Transfert groupé
Placer des photos sur une carte de Google
Imprimer des photos
commander des impressions
Ajouter des tags de nom dans Picasa
reconnaissance des visages

PHOTOS: Gestion et manipulation de vos photos avec PICASA (Google) et l'application web PICNIK

Mettre en ligne sur Blogger, Google albums web etc...

Sauvegarder votre collection

Découverte de l'album web PICASA

Découverte de l'application web PICNIK

Trier, copier, déplacer et supprimer : Retoucher dans Picnik

Bénéficiez d'une fonction de retouche de photos étonnante, accessible à partir de votre navigateur.

Administratif

Durée en centre : 6 heures

Contact : Michel DAUMUR

09 71 26 91 73

contact@pouss-arts.com

Déroulement

01/01/2011 - 31/12/2011

Entrées-sorties permanentes

Lieu de déroulement : 34560 POUSSAN

Lieu d'information :

24 R DES CYPRES

34560 POUSSAN

Conditions spécifiques :

Pour plus de précisions sur les dates et la mise en place des sessions, merci de contacter l'organisme.

Financement

Rémunération du stage : non renseigné